


# 税務証明申請書 (郵送請求用)

《太枠の中全て記入お願いします》

奄美市長 殿

令和 年 月 日

<b>①証明書を請求される方 ※本人確認書類のコピーの添付が必要です</b>			
現住所		電話番号(昼間に繋がるもの)	
ふりがな		生年月日	
氏名	明・大・昭・平・令	年 月 日	
証明が必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人(②欄は住所のみ記入お願いします) <input type="checkbox"/> 同一世帯の家族 <input type="checkbox"/> 代理人(別世帯の場合はご本人からの委任状が必要です※車検用の納税証明書を除きます)		
<b>②どなたの証明が必要ですか ※本人の場合は住所のみご記入願います</b>			
住所(所在地)	奄美市在住時の住所(現在と異なる場合)をお書きください。	生年月日(法人は不要)	
ふりがな		明・大・昭・平・令 年 月 日	
氏名 法人名		法人印	*個人印は不要です 
<b>③提出先など、証明書のお使いみちを教えてください</b>			
<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 奨学金・授業料減免関係 <input type="checkbox"/> 公営住宅(県・市) <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学校・教育委員会 <input type="checkbox"/> 指名願い・入札参加 <input type="checkbox"/> 保育所用 <input type="checkbox"/> 幼稚園用 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 限度額認定 <input type="checkbox"/> 車検用 <input type="checkbox"/> 自立支援医療(一部負担) <input type="checkbox"/> 肝炎治療医療費助成 <input type="checkbox"/> 不妊治療費助成 <input type="checkbox"/> 市・( )課 <input type="checkbox"/> その他( )			

<b>《お問合せ先》奄美市役所 税務課 課税係 TEL: 0997-52-1111 (内線5214・5215)</b>	
●証明書を郵便請求される皆様へ● ①この申請書 ②請求される方の本人確認書類の写し(免許証等) ③手数料分の定額小為替(郵便局でご購入ください) ④返信用封筒(宛先を記入し切手を貼ったもの)	左の4点を揃えて下記に送付してください  〒894-8555 鹿児島県奄美市名瀬幸町25番8号 奄美市役所 税務課 宛

<b>④どの証明が必要ですか (□欄に✓印と必要な年度・枚数を記入してください)</b>				
納税関係	<input type="checkbox"/> 市税納税証明書	平成 令和 年度 ( ) 通	1通200円 (複数枚にまたがる場合2枚目以降50円増し)	
	<input type="checkbox"/> 車検用納税証明書	ナンバー(鹿児島奄美) ( ) 通	無料	
所得額関係	<input type="checkbox"/> 所得証明書	平成 令和 年度 (令和 年分) ( ) 通	1通200円	
	<input type="checkbox"/> 所得・課税証明書	平成 令和 年度 (令和 年分) ( ) 通	所得の記載について (例) 「令和3年度」 ↓ (令和2年分所得)	
	<input type="checkbox"/> 児童手当用所得証明書	平成 令和 年度 (令和 年分) ( ) 通	*指定年度の前年1年間分(1月~12月)の所得額が記載されます。	
	<input type="checkbox"/> 非課税証明書	平成 令和 年度 □世帯分 ( ) 通		
固定資産関係	平成・令和 年1月1日 現在 (過去5年分まで証明できます。)		1通200円 (複数枚にまたがる場合2枚目以降50円増し)	
	<input type="checkbox"/> 評価証明書 (評価額の記載あり) <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 一部の場合は所在地記入 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 ( ) 通			
	<input type="checkbox"/> 公課証明書 (評価額・税額の記載あり) <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 一部の場合は所在地記入 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 ( ) 通			
その他	<input type="checkbox"/> 資産・無資産証明	過去5年分まで証明できます。	( ) 通	
	<input type="checkbox"/> 名寄せ台帳の写し		( ) 通	
	<input type="checkbox"/> 車庫証明書用土地登録証明書 所在地 ( ) 通		1通200円	
	<input type="checkbox"/> 公図の謄写 ( ) 通			
その他	<input type="checkbox"/> 原動機付自転車証明書(再発行) <input type="checkbox"/> 標識交付証明書 <input type="checkbox"/> 廃車証明書 【車両ナンバー】( ) ( ) 通		1通200円	
	<input type="checkbox"/> 申告書の写し 平成・令和 年度 / 証明印(有・無) ( ) 通			
	<input type="checkbox"/> ( ) ( ) 通			

**注意事項**

- ◎住所と世帯が同一でない方の申請には、本人からの委任状が必要です。委任状は必ず委任者本人が作成してください。
- ◎法人の証明書をご申請の場合、②欄に法人印があれば委任状は不要です。
- ◎納税証明書を申請される方で、市税を納付してから日数が経っていない場合は、納付状況が確認できる書類(領収書等)の写しを添付ください。